

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Павловская основная общеобразовательная школа»

Приказ

20.09.2024 г.

№ 294

О создании школьного олимпиадного центра

В соответствии с распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 12.12.2023 года №3348-р «О региональном проекте «Развитие олимпиадного движения в системе образования Ленинградской области» на 2024 - 2028 год, с целью оптимизации работы по выявлению и развитию у учащихся школы интеллектуальных и творческих способностей, повышения их конкурентоспособности, формирования национальной интеллектуальной элиты

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьный олимпиадный центр (далее – ШОЦ).
2. Утвердить Положение о ШОЦ (Приложение 1).
3. Назначить руководителем ШОЦ учителя русского языка и литературы Арестову А.А.
4. Утвердить список педагогов, привлеченных для работы в ШОЦ (Приложение 2).
5. Руководителю ШОЦ Арестовой А.А.:
 - 5.1. создать условия заинтересованным участникам образовательного процесса для участия в работе школьного олимпиадного центра;
 - 5.2. учитывать работу педагогов, работающих в школьном олимпиадном центре при назначении стимулирующих выплат.
6. Администратору школьного сайта Саркисян А.В.:
 - 6.1. создать на сайте ОО раздел «Школьный олимпиадный центр» (ШОЦ);
 - 6.2. разместить на сайте школы в разделе ШОЦ настоящий приказ, положение, списки участников ШОЦ.
7. Довести приказ до сведения педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей).
8. Ответственность за исполнение приказа возложить на Арестову А.А.
9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ОЛИМПИАДНОМ ЦЕНТРЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Школьный олимпиадный центр МКОУ «Павловская ООШ» осуществляет свою деятельность при поддержке Комитета образования администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.

1.2. Настоящее положение разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации и регламентирует порядок создания и организации деятельности школьных олимпиадных центров (далее - ШОЦ) в системе образования Ленинградской области.

1.3. Свою деятельность ШОЦ осуществляет в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальным планом развития олимпиадного движения в муниципальном районе, Уставом и годовым планом МКОУ «Павловская ООШ», образовательными программами, реализуемыми ОО.

1.4. Положение о деятельности ШОЦ и функциональные обязанности сотрудников ШОЦ определяются локальными актами ОО.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ШОЦ

2.1. **Основными целями** деятельности ШОЦ являются:

- создание в ОО эффективной системы подготовки обучающихся к участию во ВсОШ;
- обеспечение результативности участия обучающихся ОО во всех этапах ВсОШ.

2.2. **Основные задачи** ШОЦ:

- создание в ОО условий для эффективной подготовки обучающихся к участию во ВсОШ, в том числе:

осуществление планирования деятельности на уровне ОО по организации подготовки обучающихся к участию во ВсОШ;

проведение информационно-разъяснительной работы среди педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) о ВсОШ, как наиболее эффективной форме выявления и развития одаренных детей, о предоставляемых победителям и призерам заключительного этапа ВсОШ льготах при поступлении на обучение в вуз;

организация олимпиадной подготовки на базе ОО с привлечением кадрового ресурса ОО;

организация взаимодействия с МОЦ в целях обеспечения участия обучающихся ОО в мероприятиях МОЦ, направленных на олимпиадную подготовку;

привлечение дополнительных ресурсов (кадровых, образовательных, финансовых, информационных) для организации олимпиадной подготовки, в том числе ресурса Медиацентра – удаленной площадки ГБУ ДО Центр «Интеллект», «базовых школ», создаваемых в муниципальной системе образования, дополнительных образовательных

программ ГБУ ДО Центр «Интеллект», всероссийских образовательных центров, осуществляющих подготовку к участию во ВсОШ.

2.3. Для выполнения возложенных задач ШОЦ осуществляет следующие **функции**:

- организует взаимодействие с МОЦ по всем вопросам организации работы с одаренными детьми и олимпиадной подготовки;

- координирует деятельность педагогических работников ОО, занимающихся подготовкой к ВсОШ, руководителей предметных кружков в целях повышения эффективности олимпиадной подготовки;

- осуществляет информирование обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) о деятельности ШОЦ, МОЦ, РОЦ по выявлению, развитию и сопровождению одаренных детей, принимаемых на школьном, муниципальном и региональном этапах мер по подготовке обучающихся к участию во ВсОШ;

- формирует заявки для МОЦ о включении наиболее мотивированных обучающихся ОО в состав муниципальной заявки для олимпиадной подготовки на базе РОЦ;

- «ведет» реестр мотивированных и перспективных обучающихся ОО,

- организует на уровне ОО индивидуальное сопровождение наиболее мотивированных на эффективное участие во ВсОШ обучающихся, обучающихся - участников образовательных программ ГБУ ДО Центр «Интеллект», а именно:

организует для них индивидуальный образовательный маршрут в рамках образовательной программы ОО;

в период между занятиями в Центре «Интеллект» организует контроль за выполнением обучающимися домашних заданий, организует взаимодействие школьного учителя по определенному предмету с олимпиадным тренером на муниципальном уровне и уровне Центра «Интеллект»;

- организует участие обучающихся ОО в школьном и муниципальном этапах ВсОШ.

- организует участие обучающихся ОО в реализации дополнительных дистанционных образовательных программ олимпиадной подготовки на базе Медиацентров, программ Заочной математической школы ГБУ ДО Центр «Интеллект»;

- осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися ОО занятий олимпиадной подготовки на муниципальном, региональном уровнях в дистанционном и очном форматах;

- контролирует регистрацию участников олимпиадной подготовки в Навигаторе 47;

- осуществляет контроль за участием всех участников олимпиадной подготовки во всех этапах ВсОШ;

- формирует реестр олимпиадных учителей – наставников из числа педагогических работников ОО, подготовивших победителей и призеров муниципального и регионального этапов ВсОШ;

- организует сетевое взаимодействие учителей - наставников олимпиадной подготовки с тренерами муниципальных и региональных олимпиадных команд, преподавателей Медиацентров с целью обмена опытом;

- организует участие школьных учителей - наставников в реализации образовательных программ олимпиадной подготовки в Медиацентрах в качестве слушателей;

- организует участие учителей-наставников в методических семинарах по проблемам работы с одаренными детьми и олимпиадной подготовке, проводимых МОЦ и РОЦ;
- организует участие обучающихся в школьном этапе ВсОШ на платформе «Сириус.Курсы»;
- организует проведение торжественных мероприятий по награждению победителей и призеров ВсОШ и их учителей-наставников;
- обеспечивает информационно-аналитическое сопровождение системы олимпиадной подготовки в ОО: наполнение и регулярное ведение сайта ОО, оформление стендов, издание сборников, буклетов, «доски почета» победителей и призеров ВсОШ.

III. УПРАВЛЕНИЕ ШОЦ

3.1. Управление деятельностью ШОЦ осуществляется администрацией ОО и МОЦ.

3.2. О своей деятельности ШОЦ информирует администрацию ОО и МОЦ.

IV.

ФИНАНСИРОВАНИЕ ШОЦ

Финансирование ШОЦ осуществляется за счет:

- бюджетных средств ОО;
- других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**Список педагогов,
привлеченных для работы в ШОЦ**

№ п/п	команда ШОЦ	должность	направления подготовки к участию во ВСОШ
1	Чертополохова А.Р.	учитель химии, биологии	химия, биология
2	Смирнов А.В.	учитель физики	физика
3	Арестова А.А.	учитель русского языка и литературы	русский язык, литература
4	Климов С.А	учитель истории	история
5	Саркисян А.В.	учитель иностранного языка	английский язык

